

# Teilnahmebedingungen Kurse

## 1 Anmeldung

- 1.1. Anmeldungen werden in der Regel in der Reihenfolge ihres Eingangs berücksichtigt und schriftlich bestätigt.
- 1.2. Der Vertrag zwischen der teilnehmenden Person und BMS kommt mit der schriftlichen Bestätigung durch BMS zustande.

## 2 Zahlungsbedingungen

- 2.1 Die gesamten Kursgebühren sind spätestens 30 Tage nach Rechnungsstellung zur Zahlung fällig – in jedem Fall aber 10 Tage vor Veranstaltungsbeginn. Die Preise (zzgl. gesetzlicher MWSt.) verstehen sich pro Person oder Paket. Bei nicht rechtzeitiger Bezahlung kann die Anmeldung durch BMS annulliert werden.
- 2.2 Reisespesen, Kost und Logis sind in den Veranstaltungspreisen nicht inbegriffen.

## 3 Durchführung / Veranstaltungsausfall

- 3.1 BMS unternimmt alles, um sämtliche Veranstaltungselemente zu den geplanten Zeiten ordnungsgemäss durchzuführen. Sollte trotzdem ein Veranstaltungselement ausfallen, so wird BMS die teilnehmenden Personen so rasch als möglich informieren. Es besteht kein Anspruch auf Reduktion der Veranstaltungskosten.
- 3.2 BMS behält sich ausdrücklich vor, die Veranstaltung ohne Angabe von Gründen unter Einhaltung obiger Fristen nicht durchzuführen. Allfällig bereits bezahlte Veranstaltungsgelder werden zurückbezahlt. Weitere Ansprüche der angemeldeten Personen sind ausgeschlossen.
- 3.3 BMS behält sich vor, Änderungen im Veranstaltungsprogramm und in der Organisation sowie in der Auswahl und im Einsatz von Referenten vorzunehmen.

## 4 Abmeldung / Rücktritt

- 4.1 Abmeldungen müssen in jedem Fall schriftlich an BMS erfolgen. Es gilt das Datum des Poststempels. Eine Anmeldung kann bis zur Bestätigung der Anmeldung durch BMS jederzeit zurückgezogen werden. Ihre Anmeldung kann innerhalb von fünf Tagen nach Bestätigung durch BMS ohne Kostenfolge schriftlich annulliert werden.  
Nach Ablauf dieser Frist gelten folgende Kündigungsbestimmungen:
  - bis 2 Monate vor Veranstaltungstermin 25 %
  - bis 1 Monat vor Veranstaltungstermin 75 %
  - bis 2 Wochen vor Veranstaltungstermin 90 %
  - weniger als 2 Wochen vor Veranstaltungstermin 100 %
- 4.2 Bis zur Rechnungsstellung ist ein Rücktritt bei gleichzeitiger Anmeldung einer Ersatz-Person ohne Kostenfolge möglich. Wechsel nach bereits erfolgter Rechnungsstellung sind nach Absprache mit den beauftragten Organen der BMS möglich.

## 5 Versicherung

- 5.1 Versicherung ist Sache der Teilnehmer. Der Abschluss einer Unfall- oder Haftpflichtversicherung ist Sache der teilnehmenden Person. Der Veranstalter übernimmt keine Haftung.

## 6 Datenschutz

- 6.1 Der Teilnehmer/die Teilnehmerin anerkennt ausdrücklich, dass seine/ihre Informationen (Name, Adresse, etc.) für interne Zwecke gespeichert und u.a. für eigene Marketingzwecke verwendet werden dürfen.

## 7 Foto- und Filmverwendung

- 7.1 Während den Veranstaltungen können Fotografen und Medien zugegen sein. Foto- und Filmaufnahmen werden produziert und teilweise veröffentlicht. BMS darf gemachte Foto- und Filmaufnahmen für eigene Werbezwecke verwenden. BMS lehnt jede Haftung für die Handhabung der Persönlichkeitsrechte durch Dritte (Fotografen, Medien, die nicht im Auftrag von BMS Aufzeichnungen machen) ab.  
Elektronische Aufzeichnungen und Übertragungen sind nur mit ausdrücklicher Zustimmung der Referenten gestattet.